

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт культуры и искусств

КАФЕДРА ДПИ И ДИЗАЙНА

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(Наименование практики)

Направление подготовки

54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

«Общий профиль»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2026

Составитель:

к.п.н., доцент Эсеккуев К.В.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2020 №59494, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», направленность (профиль): Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (Общий профиль) и на основании учебного плана; локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена
на заседании кафедры ДПИ и дизайна на 2026–2027 уч. год
Протокол № 8 от 27.04.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения.....	4
1.1. Цель практики.....	4
1.2. Задачи практики	4
1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	8
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	8
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты	9
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	11
7.1. Основная литература.....	11
7.2. Дополнительная литература.....	11
8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики	12
8.1. Общесистемные требования.....	12
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики.....	12
8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	14
8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	15
9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	15
10. Лист регистрации изменений	17

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью творческой практики является: развитие творческих способностей студентов в области декоративно-прикладного искусства; приобретение специальных умений и навыков, соединение теоретических и практических знаний; подготовка к самостоятельной высокопроизводительной трудовой деятельности и формирование таких качеств, как наблюдательность, сообразительность; развитие у студентов-бакалавров творческого мышления в области декоративно-прикладного искусства; приобретение профессиональных навыков и умений.

1.2. Задачи практики

Задачами творческой практики является:

- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин, получение ими практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности.

- ознакомление с основными целями и задачами организационной работы в сфере декоративно-прикладного искусства и смежных с ним сферах деятельности;

- выполнение изделий декоративно-прикладного искусства.

В ходе творческой практики студенты должны, как правило, работать в производственных мастерских по декоративно-прикладному искусству и других проектных организациях в роли художников по ДПИ, участвовать в исследовательской работе, связанной с объектами проектирования, в выполнении художественно-конструкторских проектов на любой из стадий проектирования вплоть до рабочего проекта.

1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики

Вид практики – производственная практика;

Тип практики – творческая практика;

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Практика организуется путем выделения непрерывных периодов учебного времени для проведения практики.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Творческая практика является самостоятельной частью подготовки квалифицированных кадров по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, направленность (профиль): «Общий профиль. Творческая практика является обязательным видом учебной работы бакалавра и входит в Блок 2 – Б2.О.04(П) – Практика. Общая трудоемкость практики 3 зачетные единицы, 216 часов (4практических, 214 самостоятельных). Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПОП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
-----------------	--	-----------------------------------	---

ОПК-4	Способен организовывать, проводить и участвовать в художественных выставках, профессиональных конкурсах, фестивалях и иных творческих мероприятиях	ОПК.Б-4.1. Изучает информацию по выставкам, конкурсам, фестивалям и другим творческим мероприятиям. ОПК.Б-4.2. Анализирует и систематизирует информацию по выставкам, конкурсам, фестивалям и другим творческим мероприятиям для их организации и проведения. ОПК.Б-4.3. Демонстрирует знания по организации, проведению и участию в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.	Знать: формы организации и информацию по выставкам, конкурсам, фестивалям и другим творческим мероприятиям. Уметь: систематизировать информацию по выставкам, конкурсам, фестивалям и другим творческим мероприятиям для их организации и проведения. Владеть: навыками по организации, проведению и участию в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.
ПК-1	Способен применять практические умения и навыки в изобразительной деятельности и проектной графике.	ПК.Б-1.1. Представляет теоретические знания основ изобразительного искусства, проектной графики и графических редакторов. ПК.Б-1.2. Умеет применять теоретические основы в изобразительной деятельности, проектной графике и графических редакторах. ПК.Б-1.3. Владеет практическими навыками работы в изобразительной деятельности, проектной графике и графических редакторах.	Знать: теоретические знания основ изобразительного искусства, проектной графики и графических редакторов. Уметь: применять теоретические основы в изобразительной деятельности, проектной графике и графических редакторах. Владеть: практическими навыками работы в изобразительной деятельности, проектной графике и графических редакторах.

4. Содержание практики

4.1. Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	Ознакомление с целью, задачами и содержанием практики на установочной конференции; изучение рабочей программы практики, методических рекомендаций по практике; согласование совместного рабочего графика (плана) с руководителями практики от организации, от профильной организации. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.

2.	Основной этап	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.
3.	Заключительный этап	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.

4.2. Общественный проект «Обучение служением» (2 зачетные единицы, 72 ч.)

Цель общественного проекта «Обучение служением»:

Развитие гражданственности путем реализации социально-ориентированного проекта с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе обучающимися по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы. Таким образом, обучение служением как педагогическая технология интегрирует обучение и воспитание, академические знания и практический опыт их применения ради позитивных социальных изменений.

Задачи общественного проекта «Обучение служением»:

- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения.
- постановка проблемы путем фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста.
- формирование навыков представления и защиты результатов проектной деятельности;
- разработка обучающимися паспорта проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме.
- реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта.
- подготовка отчета о ходе и результатах реализации проекта.
- выполнение обучающимися защиты проекта. Проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями во благо общества.

Разработка и защита паспорта проекта

Разработка и защита паспорта проекта «Обучение служением» включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Основные шаги темы защиты паспорта проекта «Обучения служением»:

1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые требуется выполнить в рамках проекта; разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.

4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и др.

5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить с помощью презентации его представителям партнёрской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достичь поставленных целей. Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

Реализация общественного проекта

«Реализация общественного проекта» является ключевым шагом, на котором команда проекта разрабатывает и реализует конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе. Основные шаги темы «Реализация общественного проекта» в проекте «Обучение служением»:

1. Прототипирование. На этапе прототипирования команда создаёт прототип или модель продукта или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта.

2. Разработка и реализация. На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.

3. Тестирование и улучшение. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочёты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью.

4. Оценка. После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования. Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.

Отчёт по проекту «Обучение служением».

Ключевые элементы отчёта могут включать:

1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.
2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, произведенные в ходе реализации.
3. Результаты и достижения. Отчёт о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуальным образом продемонстрировать результаты.
4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.
5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.
6. Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам и организациям, вовлечённым в проект.

Составление отчёта поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также может стать ориентиром и руководством для будущих участников проектов обучения служением.

5. Формы отчетности по практике

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОПК-4					
Базовый	Знать:	Не знает.	В целом знает	Знает	
	Уметь:	Не умеет	В целом умеет	Умеет	
	Владеть:	Не владеет навыками	В целом владеет навыками	Владеет навыками	
Повышенный	Знать:				В полном объеме знает
	Уметь:				Умеет в полном объеме
	Владеть:				В полном объеме владеет
ПК-1					
Базовый	Знать:	Не знает.	В целом знает	Знает	

	Уметь:	Не умеет	В целом умеет	Умеет	
	Владеть:	Не владеет навыками	В целом владеет навыками	Владеет навыками	
Повышенный	Знать:				В полном объеме знает
	Уметь:				Умеет в полном объеме
	Владеть:				В полном объеме владеет

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие **типовые задания**:

1. Знакомство со сферой деятельности художника декоративно-прикладного искусства на предприятиях и в организациях. Задачи производственной практики. Инструктаж по технике безопасности.
2. Изучение должностных обязанностей присущих занимаемой или дублируемой должности. Ознакомление с последовательностью выполнения конкретного заказа (от эскиза до завершения изделия по декоративно-прикладному искусству).
3. Разработать и выполнить композицию в технике художественной чеканки.
4. Разработать и выполнить композицию в технике инкрустации металлом по дереву.
5. Разработать и выполнить работу в технике художественной эмали.
6. Разработать и выполнить работу по художественной резьбе по дереву в технике трёхгранно-выемчатой резьбы.
7. Разработать и выполнить работу по изготовлению войлока.
8. Разработать и выполнить работу по художественной ковке.

6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» компетенции освоены полностью	Программа практики выполнена в срок и на высоком уровне, реализован весь намеченный объем работы, требуемый программой практики. Работа студента во время практики соответствует всем указанным выше показателям. Студент обнаружил: умение правильно осуществлять основные виды деятельности, определенные программой практики; показал владение теоретическими знаниями и практическими умениями, необходимыми для разработки изделий декоративно-прикладного искусства. При выполнении программы практики проявил: самостоятельность, творческий подход; в установленные сроки представил качественный и аккуратно оформленный отчет; продемонстрировал полное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности.
«Хорошо»	Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиками

компетенции в основном освоены	ком. Работа студента во время практики не соответствует одному из указанных выше показателей. Обучающийся: обнаружил умение правильно осуществлять основные виды деятельности, определенные программой практики, но допустил незначительные ошибки; проявил дисциплинированность и инициативу в работе; не достаточно смог проявить творческие способности при планировании и проведении основных видов деятельности, определенных программой практики; в процессе работы им были допущены незначительные методические ошибки, небрежность и неточности в оформлении отчетной документации; продемонстрировал освоение большинства показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Программа практики выполнена. Работа студента во время практики не соответствует двум из указанных выше показателей. Обучающийся: обнаружил умение осуществлять основные виды деятельности, определенные программой практики, но допускал существенные ошибки при выполнении заданий практики; не проявлял инициативы и заинтересованности в положительных результатах практики; допустил ошибки в оформлении отчетной документации; продемонстрировал частичное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Обучающийся не выполнил программу практики, допускал грубые методические и фактические ошибки; отчетная документация не была представлена на проверку в установленный срок; работа студента во время практики не соответствует большинству из указанных выше показателей; проверяемые компетенции сформированы менее чем на 50%, отсутствует готовность к выполнению задач профессиональной деятельности.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования. Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчетной документации, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики также представляются обучающимися в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительных конференциях в профильной организации и организации.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет на кафедру отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание по практике.
2. Совместный план-график практики с профильной организацией.
3. Инструктаж по технике безопасности в профильной организации (если практика проходила в профильной организации).
4. Виды отчетной документации в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики (Дневник практики, портфолио и т.д.)
5. Характеристика профильной организации.
6. Отчет о практике

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. Беловинский, Л. В. История русской материальной культуры : учеб. пособие / Л.В. Беловинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-575-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/961488>. — Режим доступа: по подписке.
2. Кошаев, В.Б. Декоративно-прикладное искусство: Понятия. Этапы развития : учебное пособие / В.Б. Кошаев. - Москва : ВЛАДОС, 2017. - 272 с. - ISBN 978 -5-691-01531-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046338>
3. Миронова, А. Ф. Экспертиза и атрибуция изделий декоративно-прикладного искусства : учебное пособие / А.Ф. Миронова. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 96 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-634-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209846>. — Режим доступа: по подписке.
4. Молотова, В. Н. Декоративно-прикладное искусство : учебное пособие / В.Н. Молотова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. : ил. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-402-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209282>. — Режим доступа: по подписке.
5. Носова, Е.А. Основы производственного мастерства : учеб. наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», профиль «Художественная керамика», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е.А. Носова. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 131 с. - ISBN 978-5-8154-0452-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041199>. — Режим доступа: по подписке.
6. Ткаченко, А. В. Художественная обработка металла. Основы мастерства филигрании : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», профиль «Художественная керамика», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / А. В. Ткаченко, Л. А. Ткаченко ; Кемеров. гос. ин-т культуры. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2019. - 154 с. - ISBN 978-5-8154-0490-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154365>. — Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература:

1. Технология художественной обработки материалов : учебник / И. А. Капошко, С. Б. Кузембаев, Л. С. Кузембаева [и др.] ; под общ. ред. И. А. Капошко. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2021. - 500 с. - ISBN 978-5-7638-4139-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1830764>. — Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, А.В. Художественная керамика : практикум по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство студией декоративно-прикладного творчества»: форма обучения - очная и заочная; квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / А.В. Ткаченко, Л.А. Ткаченко. - Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2016. - 52 с. - ISBN 978-5-8154-0325-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041779>. — Режим доступа: по подписке.

8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249-эбс от 14 мая 2025 г.	до 14.05.2026 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г.	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015 г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://lib.kchgu.ru/	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014 г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016 г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 02.06.2026г. до 01.06.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 26..02.2026г. до 31.01.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом (институтом/факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ институт культуры и искусств располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

1. Учебная аудитория № 72 (2 этаж 1 учебного корпуса) для проведения практических и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практической подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, занятий по практикам, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска маркерная.

Технические средства обучения:

Персональные компьютеры с подключением к сети «Интернет» (9 шт.), кондиционер, сетевой коммутатор, колонки, графические планшеты, интерактивное автоматизированное рабочее место, 3D принтер в комплекте с материалом для печати, комплект профессионального оборудования для моделирования в трехмерном пространстве, комплект для демонстрации учебного материала и участия обучающихся в удаленном образовательном процессе в комплекте с мобильной стенкой, ноутбук

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная)

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная)

ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная,

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

Adobe photoshop Extended CS6 – бессрочная

Corel DRAW X6 – бессрочная

Autodesk 3DS Max 2020 – учебная

GIMP – GNU GPL Open Free License

Blender – GNU GPL Open Free License

Inkscape – GNU GPL Open Free License

Scribus – GNU GPL Open Free License

2. Учебная аудитория № 70 (2 этаж 1 учебного корпуса) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практической подготовки, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, занятий по практикам,

текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя), доска меловая.

Технические средства обучения: Компьютер в комплекте

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная)

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная)

ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная,

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

3. Общеуниверситетский компьютерный центр обучения и тестирования: 24 компьютеризированных мест (**210** аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса)

4. Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);

5. Научный зал, каб.**101** (учебно-лабораторный корпус), 20 мест, 10 компьютеров Специализированная мебель: столы ученические, стулья. Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная), 26 KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), Срок действия: с 14.02.2019 по 02.03.2021г. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023г. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

6. Читальный зал, каб. **102а** (учебно-лабораторный корпус)) 80 мест, 10 компьютеров. Специализированная мебель: столы ученические, стулья. Технические средства обучения: Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеозумитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$; персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная), KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), Срок действия: с 14.02.2019 по 02.03.2021г. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023г. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

При проведении творческой практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.

4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.
6. Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г., с 27.02.2025 по 07.03.2027г.
7. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
8. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

9.1. Определение места практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

9.2. Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

9.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

9.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

9.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

9.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

10. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения
Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс с 02.06.2026г. Электронный адрес: https://znanium.com	27.04.2026г., протокол № 8	03.06.2026г., протокол № 8